



# COMUNE DI FRASSINO

PROVINCIA DI CUNEO

Tel. 0175-976926 – Fax 0175-976910 Cod.fisc. e Part.IVA 00517740049

## DETERMINA N. 08 DEL 17.01.2014

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO ELABORAZIONE PAGHE ED ADEMPIMENTI ULTERIORI. CIG Z740D5F2D6**

### Il responsabile del servizio finanziario

Dato atto che l'organizzazione del personale di Enti come il comune di Frassino, costituita di regola, da una dipendente al servizio finanziario, chiamata ad occuparsi di tutta l'attività amministrativa, finanziaria dell'Ente, con notevoli difficoltà;

Viste le disposizioni in materia di attività organizzativa/ finanziaria, previste dal D.Lgs. 150/2009 nonché i numerosi, ulteriori, adempimenti ed obblighi imposti agli Enti Locali con particolare riferimento alla gestione della organizzazione del personale di ruolo, introdotte dalla normativa che impone la gestione associata della funzioni fondamentali;

Considerato che, al fine di assicurare e garantire il regolare svolgimento dei servizi è necessario, nelle more della riorganizzazione complessiva dell'Ente, procedere a reperire una prestazione di servizio volta a garantire l'elaborazione paghe e gli adempimenti connessi ;

Dato atto che il presente servizio viene disposto in base al Regolamento comunale per le forniture di beni e servizi da eseguirsi in economia;

Visto l'art. 11 del Codice dei contratti che, ai primi quattro commi, testualmente recita:

**“Art. 11 - Fasi delle procedure di affidamento.**

*1. Le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle amministrazioni aggiudicatrici, se previsti dal presente codice o dalle norme vigenti.*

*2. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

*3. La selezione dei partecipanti avviene mediante uno dei sistemi previsti dal presente codice per l'individuazione dei soggetti offerenti.*

*4. Le procedure di affidamento selezionano la migliore offerta, mediante uno dei criteri previsti dal presente codice. Al termine della procedura è dichiarata l'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente.”;*

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

**“Art. 192 - Determinazioni a contrattare e relative procedure.**

*1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

*a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*

*b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*

*c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.*

2. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita

o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano.”;

Visto l'art. 125, comma 11, del codice dei contratti che, in ordine all'acquisizione in economia di beni e servizi, testualmente recita:

*Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.”*

Visto il preventivo in atti ( prot. com.le n. 3203/2012) della ditta ENTI SERVICE SRL, Via Martiri della Liberazione, 46 Saluzzo pari ad € 10,15 (costo unitario del cedolino paga € 2,44 per servizi base ed € 7,71 per servizi aggiuntivi) per il servizio de quo;

Rilevato che il preventivo in atti contiene l'indicazione del servizio base di elaborazione paghe pari ad € 2,44 mensili per amministrato risultando inferiore ai costi stabiliti dal D.M. del 6 luglio 2012 (€ 2,80 fino a 100 amministrati) e l'indicazione di un servizio complementare comprendente gli ulteriori pagamenti previsti dal TUIR e gli adempimenti mensili ed annui correlati alla gestione del personale (non resi del servizio SPT del MEF) ed elencati nel preventivo,

## D E T E R M I N A

Di individuare il contraente mediante affidamento diretto per l'elaborazione paghe ed adempimenti ulteriori assegnando l'incarico ai sensi e per gli effetti dell' art. 125, comma 11 del codice dei contratti pubblici alla ditta ENTI SERVICE SRL, Via Martiri della Liberazione, 46 Saluzzo, che offre un prezzo pari ad € 10,15 (costo unitario del cedolino paga € 2,44 per servizi base ed € 7,71 per servizi aggiuntivi) per il servizio de quo;

1. Di impegnare, per i motivi in premessa indicati, somma di € 2.500,00, comprensiva di iva di legge, a favore della ditta ENTI SERVICE SRL, Via Martiri della Liberazione, 46 Saluzzo;
2. Di imputare la spesa di € 2.500,00 al Capitolo 1043 del Bilancio di previsione 2014;
3. Di dichiarare che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente sia alla data attuale sia all'atto della liquidazione e pagamento tenuto conto delle altre scadenze in corso, verificate con il servizio finanziario. In caso negativo il presente atto dovrà essere restituito al sottoscritto per le valutazioni di competenza dell'Amministrazione, come specificato al comma 2 dell'art. 9 della Legge 102/2009;
4. Di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del t.u. enti locali (d.lgs. 18 agosto 2000, n.267), che:

il fine e l'oggetto che con il contratto si intendono perseguire sono evidenziati nella premessa del presente provvedimento;

la forma del contratto è quella dello scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;

la scelta del contraente avviene mediante il sistema esplicitato in parte narrativa, il cui ricorso è giustificato ai sensi del vigente Regolamento Comunale di fornitura di beni e servizi in economia ;

clausole essenziali sono: la prestazione deve avvenire celermente in base alle specifiche direttive del Servizio competente

6. Di dare atto, altresì, che la spesa sarà liquidata, a seguito di presentazione della relativa fattura, regolarmente approvata, a seguito dell'avvenuta prestazione, dal Responsabile del Servizio;

7. Di stabilire che la ditta si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. n. 136 del 2010 relativi alla fornitura in oggetto;
6. Di dare atto che il codice CIG assegnato è il seguente **Z740D5F2D6**
7. Di attestare che la liquidazione delle forniture verrà effettuata previa verifica della regolarità contributiva della Ditta incaricata;
8. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla ENTI SERVICE SRL, Via Martiri della Liberazione, 46 Saluzzo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to MATTEODO Bernardino

### **UFFICIO RAGIONERIA**

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D.Lgs.267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to (MATTEODO Bernardino)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N.reg. public.

Copia del presente verbale viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico, (art. 32 comma 1 della legge 18.06.2009, n. 69 ) per 15 giorni consecutivi dal 27/01/2014 al 11/02/2014  
Li, 27/01/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott.sa PARA MONICA