

COMUNE DI FRASSINO
PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 61

OGGETTO: APPROVAZIONE ORGANIGRAMMA.

L'anno DUEMILADODICI addì DICIANNOVE del mese di OTTOBRE alle ore 19,10 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	MATTEODO	BERNARDINO SINDACO	X	
2	ANSALDO	GIULIANO VICESINDACO	X	
3	RIGONI	DANTE ASSESSORE		X
4	GIUSIANO	ARMANDO ASSESSORE	X	
			3	1

Assiste il Signor ADDUCI Mario Segretario Comunale che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Signor MATTEODO Bernardino nella sua qualità di Sindaco.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE ORGANIGRAMMA.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che l'Ente locale è dotato di propria autonomia organizzativa nella gestione del personale;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

Dato atto che la pubblica amministrazione assume ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di efficienza e di efficacia e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;

Tenuto conto che la struttura organizzativa dell'Amministrazione viene definita con un organigramma, adeguato alle esigenze operative e funzionali dell'Ente;

Dato atto che tra le linee di ammodernamento della pubblica amministrazione, indicate tra l'altro anche dal Dipartimento della Funzione Pubblica, si individuano l'ottimizzazione della distribuzione del personale, un controllo periodico del rapporto tra risorse e risultati e la massima diffusione di innovazione tecnologica nell'ente;

Ritenuto necessario, determinare l'organigramma del personale, in linea con l'attuale dotazione organica dell'Ente;

Visto l'elenco di servizi che questo Ente intende assicurare nel rispetto della normativa vigente;

Acquisiti i pareri previsti in base all'art. 49 primo comma del D.Lgs. 267/2000, allegati al presente atto;

Con votazione palese, espressa all'unanimità nei modi di legge,

DELIBERA

- 1) di approvare, per le ragioni esposte in premessa, l'organigramma del personale, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, sotto la lettera a), dando atto che lo stesso costituisce il quadro organizzativo generale dell'Ente;
- 2) di dare atto che sono istituiti due servizi: Affari Generali Contabile-Amministrativo e Tecnico;
- 3) di dare atto, altresì, che ciascun responsabile del servizio provvederà con propri atti a definire gli assetti organizzativi del servizio cui è preposto, specificando le unità organizzative e le loro competenze.

Di dichiarare, con successiva separata votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000 e s. m. i.

Allegato alla proposta di Deliberazione di Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE ORGANIGRAMMA.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 26 7/2000 i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE	ESITO	DATA	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Parere di regolarità tecnica	Favorevole	19/10/2012	Livio Fino
Parere di regolarità contabile	Favorevole	19/10/2012	Bernardino Matteodo

affari generali contabile-amministrativa

Segreteria ed organizzazione;
Servizi generali;
Attività provvedimentale;
Gestione delibere Giunta e Consiglio comunale;
Deposito atti, notifiche ed albo;
Centralino;
Sistemi informatici, telematici e CED;
Organismi istituzionali;
Partecipazione e decentramento;
Servizi di rappresentanza;
Protocollo e archivio;
Anagrafe; Stato civile; Elettorale; Leva; Obiettori di coscienza;
Servizio statistico; Censimenti;
Luci votive e loculi cimiteriali;
Attività culturali; servizi diversi nel settore culturale; gemellaggi;
Manifestazioni turistiche;
Gestione giuridica e amministrativa del personale;
Relazioni sindacali;
Trasporti pubblici locali;
Gestione economico-finanziaria;
Programmazione economico-finanziaria;
Predisposizione e gestione del Bilancio di previsione;
Predisposizione del Rendiconto di gestione;
Controllo di gestione;
Servizio economato;
Mutui e prestiti;
Gestione inventari;
Gestione beni patrimoniali;
Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali;
Riscossione coattiva delle Entrate;
Affissione pubblicità;
Gestione contabile del personale;
Servizio necroscopico e cimiteriale;
Oggetti smarriti;
Viabilità;
Vigilanza ed accertamenti;
Igiene veterinaria; Anagrafe canina;
Circolazione stradale;
Autorizzazione di P.S.;
Ordine e sicurezza pubblica

Servizio Tecnico

Lavori pubblici
Manutenzione ordinaria beni ed impianti comunali;
Manutenzione impianti sportivi;
Manutenzione strade;
Manutenzione pubblica illuminazione;
Manutenzione cimiteri;
Gestione beni demaniali;
Espropri;
Edilizia e urbanistica:
Urbanistica e gestione del territorio;
Protezione civile;
servizi per la tutela dell'ambiente e del verde;
Altri servizi relativi al territorio e all'ambiente;

Del che si è redatto il presente verbale

IL SINDACO
f.to MATTEODO Bernardino

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr. Mario ADDUCI

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 12/11/2012 al 25/11/2012 come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 32 della legge n. 69/2009 e ss.mm.ii.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr. Mario ADDUCI

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 19/10/2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to . Mario ADDUCI

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.L.gs. 267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr. Mario ADDUCI

E' copia conforme all'originale
Frassino li 12/11/2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to MARIO ADDUCI